

令和7年度 公共職業訓練日程表（予定）

令和7年7月4日現在の状況です。 今後変更される可能性もありますので、訓練を希望される方は窓口でご相談下さい。

- (1) 申 込 件 件 ・ハローワークに求職登録されている方で、訓練を受講することにより、新たに技術・技能を身につけて再就職を希望される方。
①受講開始日現在、雇用保険受給資格者である方。
但し、各所定給付日数のうち受講開始日において以下の給付日数を残している方が対象となります。
(平成24年4月1日以降に離職された方)
(所定給付日数) 90日～210日 ⇒ それぞれの給付日数の1／3以上の残日数
(注)ただし、90日及び120日の所定給付日数で給付制限を受けていない方は1日以上残日数
240日 ⇒ 90日以上残日数 270日 ⇒ 120日以上残日数 330日 ⇒ 180日以上残日数
※給付残日数の判断で不明な点は窓口でご相談下さい。
②雇用保険の受給資格の無い離職者等で、ハローワークの受講推薦・支援指示を受けることのできる方。
- (2) 申 込 先 当所に備え付けの職業訓練受講申込書にご記入のうえ、お申込み下さい。
- (3) 選 考 指定された日に適性検査及び面接を受けていただき、その結果を踏まえ併せて離職理由・希望理由・就職の可能性・求職活動の状況等を
選考基準とし受講対象者を決定いたします。
※適性検査及び面接日が「未定」と表記されている訓練は、申込期間開始時に確定する予定です。
※選考結果につきましては、適性検査及び面接が終了した後で郵送にて通知いたします。
- (4) 費 用 受講料は無料です。ただし、諸経費として教科書代等(訓練によって約1万円～3万5千円)の負担があります。
- (5) 訓 練 場 所 施設内訓練以外の委託訓練につきましては、入札により決定されます。
- (6) そ の 他 受講できる訓練科は1人1科です。また、訓練によっては申込み締切り後に2次募集を行うことがありますので、窓口でご確認下さい。
応募者が少ない場合は、中止となる場合があります。
雇用保険受給資格者で支給終了された方や雇用保険受給資格者以外の方で一定要件を満たした場合に、職業訓練を受講する訓練期間中の生活保障として「職業訓練受講給付金」が支給される制度がありますので、窓口でご相談下さい。
(リーフレット：～雇用保険を受給できない求職者のみなさまへ～ 求職者支援制度があります！)

訓練科	地域	定員	訓練期間	募集期間	訓練時期	実施場所	選考日	就職活動日
木造建築科 5-07-05-041-18-0011	北秋田	10	12ヶ月	令和7年1月14日～ 令和7年3月11日	令和7年4月8日～ 令和8年3月12日	鹿角技術専門学校	3月18日(火)	2月13日(金)
建設機械運転転科(前期) 5-07-05-041-18-0012	北秋田	20	6ヶ月	令和7年2月12日～ 令和7年3月11日	令和7年4月8日～ 令和7年9月18日	鹿角技術専門学校	3月18日(火)	8月5日(火)
パソコン初級科 5-07-05-133-03-0061	大館	15	3か月	令和7年3月13日～ 令和7年4月17日	令和7年5月13日～ 令和7年8月6日	大館市北地区コミュニティセンター (みくにコンピュータースクール)	4月24日(木)	7月4日(金)
福祉サービス実務科 5-07-05-133-05-0062	能代・山本	15	6か月	令和7年3月21日～ 令和7年5月2日	令和7年5月28日～ 令和7年11月26日	福祉の拠点 こみっと (藤里町社会福祉協議会)	5月15日(木)	10月17日(金)
パソコン初級科 5-07-05-133-03-0063	能代	15	3か月	令和7年4月9日～ 令和7年5月14日	令和7年6月5日～ 令和7年9月4日	勤労青少年ホーム (コンピュータースクールデュナミス能代校)	5月21日(火)	8月8日(金)
医療事務科(デュアル) 5-07-05-133-04-0064	大館	10	4か月	令和7年4月10日～ 令和7年5月15日	令和7年6月12日～ 令和7年10月14日	大館市立田代公民館 (株式会社ニチイ学館)	5月29日(木)	9月12日(金)
パソコン初級科(混合訓練) 5-07-05-133-03-0065	鹿角	10+2	3か月	令和7年4月24日～ 令和7年5月29日	令和7年6月19日～ 令和7年9月19日	職業訓練法人 鹿角地方職業能力開発協会	6月4日(水)	8月25日(月)
パソコン初級科 5-07-05-133-03-0067	北秋田	10	3か月	令和7年5月8日～ 令和7年6月10日	令和7年7月3日～ 令和7年10月6日	みくにコンピュータースクール 北秋田校	6月17日(火)	9月5日(金)
パソコン・事務習得科 5-07-05-133-03-0068	大館	15	3か月	令和7年7月3日～ 令和7年8月7日	令和7年9月3日～ 令和7年12月3日	大館市北地区コミュニティセンター (みくにコンピュータースクール)	8月20日(水)	11月7日(金)
医療事務科 5-07-05-133-04-0069	能代	10	3か月	令和7年7月22日～ 令和7年8月26日	令和7年9月25日～ 令和7年12月23日	ニチイケアセンター能代 (株式会社ニチイ学館)	9月9日(火)	11月21日(金)
建設機械運転転科(後期) 5-07-05-041-18-0108	北秋田	20	6か月	令和7年8月4日～ 令和7年9月10日	令和7年10月2日～ 令和8年3月12日	鹿角技術専門学校	9月19日(金)	2月12日(木)
パソコン初級科(混合訓練) 5-07-05-133-03-0096	鹿角	10+2	3か月	令和7年8月5日～ 令和7年9月11日	令和7年10月9日～ 令和8年1月14日	職業訓練法人 鹿角地方職業能力開発協会	9月24日(水)	12月15日(月)
パソコン・製図科 5-07-05-133-20-0098	北秋田	10	4か月	令和7年8月6日～ 令和7年9月12日	令和7年10月10日～ 令和8年2月13日	みくにコンピュータースクール 北秋田校	9月26日(金)	1月16日(金)
福祉サービス科 5-07-05-133-05-0099	能代・山本	15	3か月	令和7年8月27日～ 令和7年10月2日	令和7年10月22日～ 令和8年1月26日	福祉の拠点 こみっと (藤里町社会福祉協議会)	10月8日(水)	12月19日(金)
パソコン初級科 5-07-05-133-03-0100	北秋田	10	3か月	令和7年9月16日～ 令和7年10月14日	令和7年11月6日～ 令和8年2月9日	みくにコンピュータースクール 北秋田校	10月21日(火)	1月9日(金)
介護職員初任者研修科	大館	15	2か月	令和7年11月20日～ 令和7年12月25日	令和8年1月20日～ 令和8年3月27日	大館市	1月8日(木)	2月27日(金)
パソコン初級科	大館	15	3か月	令和7年12月2日～ 令和8年1月8日	令和8年1月29日～ 令和8年4月28日	大館市	1月15日(木)	3月27日(金)
PCスキルアップ・Web管理科	県北	15	3か月	令和8年1月6日～ 令和8年2月5日	令和8年2月26日～ 令和8年5月28日	北秋田市	2月12日(木)	4月24日(金)
パソコン・事務習得科	県北	10	3か月	令和8年1月22日～ 令和8年2月26日	令和8年3月19日～ 令和8年6月18日	県北地区	3月5日(木)	5月15日(金)
木造建築科	北秋田	10	12か月	令和8年1月13日～ 令和8年2月5日	令和8年4月上旬 令和9年3月中旬	鹿角技術専門学校(令和8年度予定)	2月13日(金)	未定
建設機械運転転科(前期)	北秋田	20	6か月	令和8年2月12日～ 令和8年3月10日	令和8年4月上旬 令和8年9月下旬	鹿角技術専門学校(令和8年度予定)	3月18日(水)	未定

※その他、応募要件等のある職業訓練もありますので、募集期間に配布していますリーフレットで詳細をご確認下さい。

※公共職業訓練の受講修了後、原則として1年間は他の訓練の受講を行うことができませんのでご注意ください。

※上記以外にもポリテクセンター秋田(潟上市天王)で行われる訓練等もありますので、希望される方は窓口でご相談下さい。

※ハローワーク相談日は訓練終了1ヶ月前を目途に来所頂いての職業相談等を実施します。

訓練コースのご案内

就業能力向上支援事業

※応募者少数などの理由で中止になる場合があります。

離転職者等訓練 介護系

★福祉サービス実務科★ ～ 6ヶ月コース ～ NEWコース

仕上がり像： ・社会福祉及び関連領域の基礎知識と介護の知識・技術をもとに、高齢者・障害者・難病患者等幅広い分野で即戦力となり、かつ長く働き続けられる人材。
・他の専門資格(介護福祉士、社会福祉士、介護支援専門員等)も視野にキャリアアップを目指しながら、多様なニーズに応えられる人材。

取得目標資格：介護福祉士実務者研修修了、福祉用具専門相談員研修修了

★福祉サービス科★ ～ 3ヶ月コース ～ NEWコース

仕上がり像： 訪問介護事業に従事しようとする者や、在宅・施設を問わず介護の業務に従事できる人材及び福祉用具専門相談員として関連事業所等で従事できる人材。

取得目標資格：介護職員初任者研修修了、福祉用具専門相談員研修修了

福祉サービス科・福祉サービス実務科 修了後～

就職を想定する 施設介護員、訪問介護員、訪問入浴介護員、生活支援員、訪問介護事業所におけるサービス提供責任者、福祉用具専門相談員など

★介護職員初任者研修科★～ 2ヶ月コース ～

訓練目標：介護に携わる者が、業務を遂行する上で最低限の知識や技術及びそれを実践する際のプロセスを習得する。

仕上がり像：訪問介護事業に従事しようとする者や、在宅・施設を問わず介護の業務に従事できる人材。

離転職者等訓練 医療系

★医療事務科★ ～ 3ヶ月コース ～

訓練目標：医療事務に関する基礎知識を身につけ、カルテ症例に基づく診療報酬の算定及びパソコンへのデータ入力・レセプトの発行・点検に関する技能を習得するほか、メディカルクラーク等の資格を習得する。

仕上がり像：パソコンを使用して、診療報酬請求及び医療機関窓口業務等の担当ができる人材。

目標資格：メディカルクラーク(医療事務技能審査試験)
メディカルオペレータ(医事オペレータ技能認定試験)
調剤報酬請求事務技能認定(試験)

★医療事務実務科★ 若年層デュアル(おおむね45歳) ～ 4ヶ月コース ～(座学・実技3ヶ月＋職場実習1ヶ月)

訓練目標：医療事務に関する基礎知識を身につけ、カルテ症例に基づく診療報酬の算定及びパソコンへのデータ入力・レセプトの発行・点検に関する技能を習得し、メディカルクラーク等の資格取得を目指す他、職場実習により即戦力となる人材を育成する。

仕上がり像：パソコンを使用して、診療報酬請求及び医療機関窓口業務を担当できる人材

目標資格：メディカルクラーク(医療事務技能審査試験)
メディカルオペレータ(医事オペレータ技能認定試験)
調剤報酬請求事務技能認定(試験)



＜医療事務科受講生の声＞
実際の業務において講習で学習したことがとても役に立っているおり、このコースに参加して非常に良かったと思っています。
20代男性